

W P L Y N Ę Ł O BIURO RADY POWIATU DZIERŻONIOWSKIEGO 2024 -06- 19 L. dz. Ilość załączników Podpis <i>Galiak</i>

PROTOKÓŁ

z kontroli kompleksowej Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Dzierżoniowskiego
przeprowadzonej w dniach 04.06.2024 r. – 14.06.2024 r.
w Wydziale Komunikacji i Transportu
Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie

Godzina rozpoczęcia kontroli: 8:10

Zespół Kontrolny i zakres kontroli:

Zespół Kontrolny w składzie:

1. Iwona Cegiełka – przewodnicząca Zespołu Kontrolnego
2. Krzysztof Galiak – członek Zespołu Kontrolnego
3. Maciej Rojek – członek Zespołu Kontrolnego

działając na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej – Tomasza Mitraszewskiego z dnia 28 maja 2024 r., zgodnie z § 41 ust. 4 Statutu Powiatu Dzierżoniowskiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/75/19 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego poz. 5248), przeprowadził w dniach od 04 do 14 czerwca 2024r. kontrolę kompleksową w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie w zakresie: *oceny sprawności funkcjonowania systemu obsługi klienta w Wydziale z uwzględnieniem prawidłowości naliczania kar za nieterminowe zarejestrowanie lub wyrejestrowanie pojazdu.*

Informacji i wyjaśnień udzielali:

- Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu – Zbigniew Basisty,
- Zastępca Dyrektora Wydziału Komunikacji i Transportu – Witold Runowicz,
- Starszy Inspektor – Ewa Siejak.

Ustalenia Komisji:

W Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie jest zatrudnionych 15 pracowników na stanowiskach: dyrektor wydziału, z-ca dyrektora wydziału, starszy inspektor, inspektor, podinspektor, pomoc administracyjna.

Godziny obsługi klientów przez Wydział Komunikacji i Transportu:

- poniedziałek, środa, czwartek 8.00 – 15.00
- wtorek 8.00 – 16.00
- piątek 8.00 – 14.00

Z informacji pozyskanych od zastępcy dyrektora wynika, że wydział jest wyposażony w bardzo dobry sprzęt komputerowy.

W okresie od stycznia do maja 2024 r., jeżeli chodzi o rejestrację pojazdów, do obsługi klientów uruchomionych jest 7 stanowisk komputerowych w ramach systemu CEP (7 osób). Wydano 4956 szt. dowodów rejestracyjnych, przyjęto 1890 zawiadomień o zbyciu pojazdów.

Do obsługi kierujących pojazdami w tym wydawania praw jazdy uruchomione są 3 stanowiska CEK (3 osoby). W /w okresie załatwiono 3054 spraw, w tym ilość zamówień na prawa jazdy złożonych w PWPW – 1039, ilość wydanych pism w tym decyzji – 1201.

Do zadań Wydziału Komunikacji i Transportu należy m.in.: naliczanie kar za nieterminowe zarejestrowanie lub wyrejestrowanie pojazdu, zgodnie z art. 140mb ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

Z informacji przekazanej przez Dyrektora Wydziału, wynika iż zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (poz. 1579) wprowadzono kary pieniężne za przekroczenie terminu

zbycia/nabycia pojazdów. Zmiany dotyczyły art. 71 ust. 7 oraz art. 140 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym. Wysokość kar określono od 200 zł do 1000 zł. Interpretacja i komentarze prawne zezwalały Starostom na wydawanie wytycznych, którymi należy kierować się przy ustalaniu wysokości kar. W związku z tym, Starosta Dzierżoniowski wydał Zarządzenie nr 68/2021 z dnia 06.08.2021 r. w sprawie ustalenia wysokości kar administracyjnych za naruszenie obowiązku zawiadomienia Starosty o nabyciu/zbyciu pojazdu lub niezarejestrowaniu pojazdu sprowadzonego z UE **załącznik nr 1.**

Jednak organy odwoławcze (SKO) kwestionowały możliwość kierowania się w tych sprawach precyzyjnymi taryfikatorami zawartymi w Zarządzeniu Starosty, uważając, że organy administracji posiadają w tym przypadku tzw. „luz decyzyjny”. W związku z czym w dniu 12 kwietnia 2023 r. Starosta uchylił wydane wcześniej Zarządzenie (Zarządzenie nr 30/2023 Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 12.04.2023 r.) **załącznik nr 2.**

Dnia 14 kwietnia 2023 r., Starosta Dzierżoniowski przekazał pracownikom Wydziału Komunikacji i Transportu wytyczne w zakresie nakładania kar administracyjnych za przekroczenie terminów zgłoszenia zbycia/nabycia lub niezarejestrowania pojazdu sprowadzonego z obszaru UE, którymi powinni kierować się pracownicy Wydziału uprawnieni do wydawania decyzji w tym zakresie, zaznaczając, iż wytyczne należy traktować jako zalecenie działania i materiał pomocniczy przy prowadzeniu spraw i wydawaniu decyzji **załącznik nr 3.**

Obecnie praktyczne zastosowanie ma Procedura w zakresie nakładania kar pieniężnych na właścicieli pojazdów w świetle zmian w prawie o ruchu drogowym obowiązujących od 1 stycznia 2024 r. **załącznik nr 4.**

Wprowadzone od 1 stycznia 2024 r. przepisy, upraszczają ich interpretację i stosowanie, co wpływa na skuteczność ich egzekwowania. Dzięki wprowadzonym zmianom, wzrosła wśród właścicieli pojazdów świadomość o nieuchronności kary w przypadku przekroczenia obowiązujących terminów.

Od stycznia do maja 2024 r. nie zanotowano żadnego odwołania od decyzji. Liczba naliczonych kar w stosunku do analogicznego okresu z roku 2023 wzrosła o 45% (z 42 do 61) Informacje o przeterminowaniu obowiązku rejestracji lub wyrejestrowania pojazdu pracownicy wydziału pozyskują z systemu CEPIK.

Z informacji pozyskanych od Starszego Inspektora P. Ewy Siejak wynika, że urzędnicy naliczając kary za przekroczenie terminu nabycia/zbycia pojazdu lub niezarejestrowaniu pojazdu sprowadzonego z UE biorą pod uwagę: zakres naruszenia (ilość dni zwłoki), powtarzalność naruszenia przepisów oraz korzyści finansowe uzyskane z tytułu naruszenia ustawy. Nie mniej jednak każda sprawa jest rozpatrywana indywidualnie, dlatego też kary są różne (mieszczące się widelkach przewidzianych przepisami).

Osoby, wobec których wszczęto postępowanie administracyjne, mają możliwość odwołania się od decyzji Starosty Dzierżoniowskiego do Samorządowego Kolegium Odwoławczego (SKO) w Wałbrzychu w terminie 14 dni od doręczenia decyzji o nałożeniu kary. Osób, którzy skorzystali z odwołania się od decyzji Starosty Dzierżoniowskiego jest około 10 %. Rozstrzygnięcia SKO były różne, czasami podtrzymywało decyzję Starosty, częściej jednak te decyzje uchylano, zarzucając niedokładne zbadanie sprawy, nieadekwatne kwoty mandatu lub uznaniowość.

Następnie Zespół Kontrolny zapoznał się z dokumentami:

- Sprawozdanie z audytu wewnętrznego nr AK.1720.2.23 z dnia 09.08.2023 **załącznik nr 5,**
- Sprawozdanie z audytu wewnętrznego nr AK.1720.1.2024 z dnia 26.03.24 (czynności sprawdzające) **załącznik nr 6,**
- Informacja Dyrektora Wydziału KiT Zbigniewa Basistego z dnia 10.06.2024 **załącznik nr 7,**
- Dokumenty z 3 spraw odwoławczych- **załącznik nr 8,9,10.**

Zespół Kontrolny nie uzyskał informacji:

- ile mandatów zostało wystawionych ze względu na niedotrzymanie terminów rejestracji i wyrejestrowania pojazdów oraz na jaką kwotę zostały wystawione kary w roku 2023 i 2024,
- kwoty, jakie zostały wyegzekwowane z nałożenia kar,
- ile postępowań zostało umorzonych decyzją Starosty i z jakiego powodu.

Wnioski pokontrolne:

Zespół Kontrolny zaleca:

- zwiększyć nadzór ze strony dyrektora i zastępcy dyrektora nad pracą wydziału,
- rzetelnie prowadzić rejestry wydawanych dokumentów,
- kontrolować wpływy z nałożonych kar.

UWAGI:

W związku z nieuzyskaniem wszystkich informacji, które były przedmiotem kontroli, Zespół Kontrolny, postanowił przeprowadzić kontrolę sprawdzającą w Wydziale w roku 2025.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy kontrolujących:

1. Iwona Cegiełka

.....


2. Krzysztof Galiak


.....


3. Maciej Rojek

.....

Podpisy kontrolowanych:

1. Starosta Dzierżoniowski- Grzegorz Kosowski

.....


2. Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu – Zbigniew Basisty

.....


3. Z- ca dyrektora Wydziału Komunikacji i Transportu – Witold Runowicz

.....


4. Starszy Inspektor – Ewa Siejak

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.