

Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonych kontroli w II półroczu 2025r.

Działając na podstawie § 46 ust. 4 Statutu Powiatu Dzierżoniowskiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/75/19 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 27 sierpnia 2019r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Dzierżoniowskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego poz. 5248) Komisja Rewizyjna przedstawia sprawozdanie z realizacji planu kontroli za II półrocze 2025r.

Komisja Rewizyjna, powołana Uchwałą Nr I/6/24 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 08 maja 2024r., w składzie:

1. Tomasz Mitraszewski- przewodniczący Komisji,
2. Maciej Rojek- wiceprzewodniczący Komisji,
3. Krzysztof Galiak,
4. Norbert Warchoń,
5. Iwona Cegiełka,
6. Damian Szachniewicz,

pracowała w oparciu o roczny plan kontroli zatwierdzony na sesji w dniu 17 grudnia 2024r. przez Radę Powiatu uchwałą nr IX/62/24 w sprawie przyjęcia planu pracy i planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Dzierżoniowskiego na 2025 rok.

Czynności kontrolnych, zgodnie z § 41 ust. 3 Statutu Powiatu, dokonywał wyznaczony przez Przewodniczącego Komisji Zespół Kontrolny.

W okresie sprawozdawczym przeprowadzono trzy kontrole (w tym dwie kompleksowe i jedną sprawdzającą), biorąc pod uwagę kryteria: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności. Kontrole odbyły się z pełnym zaangażowaniem poszczególnych członków Komisji, przestrzegających przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów dot. ochrony tajemnicy państwowej i służbowej obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

Po zakończeniu kontroli Zespół Kontrolny, zgodnie z procedurą określoną w § 45 Statutu Powiatu sporządzał i przekazywał Komisji Rewizyjnej oraz kierownikowi kontrolowanej jednostki protokoły pokontrolne. Komisja Rewizyjna niezwłocznie po zakończeniu kontroli przedstawiała Radzie Powiatu sprawozdania z ich wyników.

Komisja Rewizyjna w II półroczu 2025r. zrealizowała plan kontroli, dokonując:

- w dniach 10-23.09.2025r. kontroli kompleksowej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie.

Kontrolę przeprowadził Zespół Kontrolny w składzie:

1. Iwona Cegiełka - przewodnicząca,
2. Norbert Warchoń - członek,
3. Damian Szachniewicz - członek.

Zakres kontroli obejmował *funkcjonowanie rodzin zastępczych w Powiecie Dzierżoniowskim (w tym ponoszonych opłat za pobyt dzieci w pieczy zastępczej).*

Wyjaśnień udzielały:

1. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie- Elżbieta Jabrzyk,
2. Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie- Agnieszka Kachniarz.

Na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w dniu 24.09.2025r. członkowie Komisji zapoznali się z protokołem z kontroli, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego sprawozdania.

Zespół Kontrolny bardzo wysoko ocenił działalność Dyrektora w zakresie tematyki kontroli, nie stwierdzając uchybień i nieprawidłowości. Tym samym odstąpił od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

Całość dokumentacji znajduje się w aktach sprawy (BR.1711.4.2025).

- w dniach 07-21.10.2025r. kontroli kompleksowej w Starostwie Powiatowym w Dzierżoniowie w Wydziale Organizacyjnym.

Kontrolę przeprowadził Zespół Kontrolny w składzie:

1. Krzysztof Galiak - przewodniczący,

2. Tomasz Mitraszewski- członek,
3. Damian Szachniewicz- członek.

Zakres kontroli obejmował: *politykę kadrową, przebieg konkursów pod kątem celowości i kompetencji w latach 2019-2025.*

Wyjaśnień udzielała Dyrektor Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie- Marzena Krzyśko.

Na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w dniu 22.10.2025r. członkowie Komisji zapoznali się z protokołem z kontroli, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego sprawozdania.

Zespół Kontrolny na podstawie zgromadzonych dokumentów nie wniósł uwag do funkcjonowania Wydziału Organizacyjnego w zakresie polityki kadrowej, odstępując tym samym od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

Całość dokumentacji znajduje się w aktach sprawy (BR.1711.5.2025).

- w dniach **04-07.11.2025r.** kontroli sprawdzającej w Starostwie Powiatowym w Dzierżoniowie w Wydziale Komunikacji i Transportu.

Kontrolę przeprowadził Zespół Kontrolny w składzie:

1. Norbert Warchoń - przewodniczący,
2. Iwona Cegiełka- członek,
3. Maciej Rojek- członek.

Zakres kontroli obejmował *funkcjonowanie systemu obsługi klienta z uwzględnieniem prawidłowości naliczania kar za nieterminowe zarejestrowanie lub wyrejestrowanie pojazdu.*

Wyjaśnień udzielała Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie- Magdalena Szydłowska.

Na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w dniu 19.11.2025r. członkowie Komisji zapoznali się z protokołem z kontroli, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego sprawozdania.

Zespół Kontrolny stwierdził, że Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie wywiązuje się z realizacji zadań przewidzianych dla Wydziału w zakresie:

- skutecznej procedury naliczania kar za nieterminowe zarejestrowanie lub wyrejestrowanie pojazdu,
- terminowości reagowania na przypadki nieterminowej rejestracji pojazdów i ich wyrejestrowania, a tym samym naliczania kar zgodnie z przepisami,
- prowadzenia właściwej dokumentacji dot. rejestracji pojazdów i naliczania kar,
- współpracy z Wydziałem Finansowo-Budżetowym, wszczynającym procedurę egzekucyjną w stosunku od klienta, który w terminie nie zarejestrował lub nie zawiadomił o zbyciu pojazdu.

Ponadto Zespół Kontrolny pozytywnie ocenił:

- nadzór Dyrektora- Magdaleny Szydłowskiej nad bieżącym funkcjonowaniem Wydziału Komunikacji i Transportu,
- wykonywanie zadań przez pracowników Wydziału w zakresie tematyki kontroli w sposób właściwy, zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie.

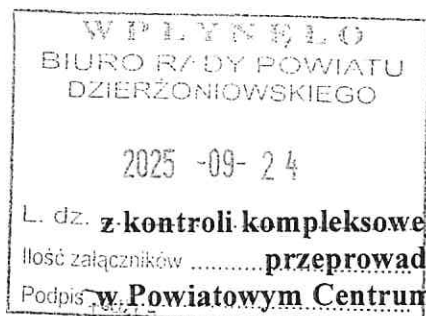
Ze względu na fakt, iż wnioski pokontrolne (sformułowane w protokole z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w wydziale w roku 2024r. przez Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej) zostały w całości zrealizowane, Zespół Kontrolny nie stwierdził uchybień i nieprawidłowości. Tym samym odstąpił od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

Całość dokumentacji znajduje się w aktach sprawy (BR.1711.6.2025).

Wobec powyższych informacji należy stwierdzić, że dzięki dobrej współpracy kierowników kontrolowanych jednostek, Komisja Rewizyjna zrealizowała plan kontroli zaplanowanych w II półroczu 2025r.

Przewodniczący Komisji

Tomasz Mitraszewski



26.09.2025
Załącznik nr 1

PROTOKÓŁ

Zespół kontrolny i zakres kontroli:

Zespół kontrolny w składzie:

1. Iwona Cegiełka – przewodnicząca Zespołu Kontrolnego
2. Damian Szachniewicz – członek Zespołu Kontrolnego
3. Norbert Warchoł – członek Zespołu Kontrolnego

działając na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej – Tomasza Mitraszewskiego z dnia 26 sierpnia 2025 r., zgodnie z § 41 ust. 4 Statutu Powiatu Dzierżoniowskiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/75/19 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego poz. 5248), przeprowadził w dniach od 10 do 23 września 2025r. kontrolę kompleksową w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie, w zakresie:

- *funkcjonowania rodzin zastępczych w Powiecie Dzierżoniowskim (kontrola ponoszonych opłat za pobyt dzieci w pieczy zastępczej).*

Informacji i wyjaśnień udzielali:

- Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie – Elżbieta Jabrzyk,
- Zastępca dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie – Agnieszka Kachniarz.

Zgodnie z prośbą Komisji Rewizyjnej została przedłożona pisemna informacja w zakresie kontroli w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie:

- dnia 29 sierpnia 2025 r. zastępca dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie – Agnieszka Kachniarz – załącznik nr 1 do niniejszego protokołu,
- dnia 16 września 2025 r. zastępca dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie – Agnieszka Kachniarz – załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Godzina rozpoczęcia kontroli: 9:00

Ustalenia Komisji:

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie, Elżbieta Jabrzyk, wraz ze swoją zastępczynią Agnieszką Kachniarz przedstawiły informacje na temat funkcjonowania rodzin zastępczych w Powiecie Dzierżoniowskim z uwzględnieniem ponoszonych opłat za pobyt dzieci w pieczy zastępczej.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia w Dzierżoniowie jest jednostką organizacyjną Powiatu Dzierżoniowskiego, mieści się przy ul. Piastowskiej 1 (3 piętro).

Zgodnie ze Statutem (uchwała nr III/28/19 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 29 stycznia 2019 r.), Centrum realizuje zadania Powiatu Dzierżoniowskiego z zakresu:

- pomocy społecznej,

- wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- przeciwdziałania przemocy domowej,
- działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- promocji i ochrony zdrowia,
- realizacji innych zadań wynikających z przepisów prawa.

Zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, Centrum wykonuje na podstawie Zarządzenia Starosty Dzierżoniowskiego Nr 43/20211 z dnia 28 grudnia 2011 roku.

Prowadzi nabór kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, organizuje szkolenia dla kandydatów, zapewnia badania psychologiczne kandydatom, zapewnia pomoc i wsparcie oraz współpracuje ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z ośrodkami pomocy społecznej, sądem rodzinnym, instytucjami oświatowymi, powiatowymi centrami pomocy rodzinie i podmiotami leczniczymi.

Zespół ds. rodzinnej pieczy zastępczej tworzą pracownicy socjalni (3 etaty) i koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej (6 etatów).

Jako organizator rodzinnej pieczy zastępczej prowadzi działalność polegającą na wsparciu rodziny oraz zapewnieniu dzieciom opieki zastępczej na podstawie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W Powiecie Dzierżoniowskim funkcjonują następujące formy rodzinnej pieczy zastępczej:

- rodziny zastępcze spokrewnione - 85 rodzin – umieszczono w nich 126 dzieci (stan na dzień 10.09.25),
- rodziny zastępcze niezawodowe – 43 rodziny – umieszczono w nich 56 dzieci (stan na dzień 10.09.25),
- rodziny zastępcze zawodowe - 11, w tym 3 o charakterze pogotowia rodzinnego - umieszczono w nich 44 dzieci (stan na dzień 10.09.25),
- rodzinne domy dziecka – 3 domy – umieszczono w nich 24 dzieci (stan na dzień 10.09.25).

Finansowanie rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka odbywa się na podstawie *Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej*. Wysokość świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej uzależniona jest od stopnia pokrewieństwa oraz stanu zdrowia dziecka. Kwoty świadczenia przysługującego rodzinom zastępczym na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka, podlega waloryzacji. Ostatnia waloryzacja nastąpiła w czerwcu 2024 r.

Wysokość świadczenia na utrzymanie dziecka kształtuje się następująco:

1. na dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej spokrewnionej – do dnia 31.05.2024 r., 899,00 zł miesięcznie, od 1.06.2024 r., 1 002,00 zł miesięcznie;
2. na dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej niezawodowej, zawodowej lub rodzinnym domu dziecka – do dnia 31.05.2024 r., 1 361,00 zł miesięcznie, od 1.06.2024 r., 1 517,00 zł miesięcznie.

Rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka przysługuje dodatek na dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności. Do dnia 31.05.2024 r., wysokość świadczenia wynosiła 274,00 zł miesięcznie, od 1.06.2024 r., wynosi 306,00 zł miesięcznie. W roku 2024 na ten cel wydatkowano 103 241,00 zł.

Świadczenia oraz dodatek przysługują także po osiągnięciu przez dziecko pełnoletności, pod warunkiem, że kontynuuje naukę.

Rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka przysługuje również:

- dodatek wychowawczy (800+) – w wysokości 800 zł- na każde dziecko w rodzinie do ukończenia 18 roku życia,

- świadczenie „dobry start”- w wysokości 300, 00 zł – świadczenie jednorazowe, na dziecko które rozpoczyna nowy rok szkolny,

Ponadto rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka, Starosta może przyznać:

- dofinansowanie do wypoczynku poza miejscem zamieszkania dziecka,
- jednorazowe świadczenie na pokrycie niezbędnych kosztów związanych z potrzebami przyjmowanego dziecka,
- jednorazowe lub okresowe świadczenie na pokrycie kosztów związanych z wystąpieniem zdarzeń losowych lub zdrowotnych.

Dodatkowo rodzina zastępcza niezawodowa (powyżej 4 dzieci) i zawodowa oraz prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje środki na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnym (na czynsz, opłaty najmu, media, energię elektryczną, opał, woda, gaz i inne koszty eksploatacji).

Osoby prowadzące rodzinne domy dziecka otrzymują również środki finansowe na:

- pokrycie niezbędnych kosztów związanych z remontem lub ze zmianą lokalu, w którym jest prowadzony rodzinny dom dziecka,
- pokrycie innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowywaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka.

Zawodowe rodziny zastępcze oraz prowadzący rodzinne domy dziecka otrzymują wynagrodzenie za pełnienie tych funkcji. Wysokość wynagrodzenia zależy od formy sprawowanej opieki, ilości i wieku dzieci, doświadczenia oraz stażu.

PCPRiOZ ponosi koszty utrzymania dzieci mieszkańców Powiatu Dzierżoniowskiego, które zostały umieszczone w rodzinach zastępczych poza naszym powiatem. W kosztach utrzymania dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej partycypują również gminy: Bielawa, Dzierżonów – gmina miejska i wiejska, Pieszyce, Niemcza Piława Górna i Łagiewniki.

Również rodzice biologiczni zgodnie z *Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej*, ponoszą miesięczną opłatę za pobyt dziecka w pieczy zastępczej. Wysokość opłaty ustala Dyrektor PCPRiOZ. Jednak w praktyce, rodzice rzadko partycypują w kosztach związanych z umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej. Najczęściej starają się o odstępienie od ustalenia opłaty lub umorzenie całości lub części przysługujących im opłat, zgodnie z Uchwałą Nr XVII/125/12 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 31 stycznia 2012 – załącznik nr 1, 2

Zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, kontrolę nad organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi i placówkami opiekuńczo-wychowawczymi sprawuje Zarząd Powiatu. Zgodnie z Uchwałą nr 4/12/15 z dnia 12 stycznia 2015 roku oraz Uchwałą nr 225/537/18 z dnia 31 sierpnia 2018 roku, Zarząd Powiatu Dzierżoniowskiego upoważnił Dyrektora PCPRiOZ, do sprawowania kontroli nad w/w rodzinami.

Wnioski pokontrolne:

Zespół Kontrolny bardzo wysoko ocenia działalność dyrektora w zakresie tematyki kontroli, nie stwierdzając uchybień i nieprawidłowości. Tym samym odstąpił od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy kontrolujących:

1. Iwona Cegiełka 

2. Damian Szachniewicz *Szachniewicz*

3. 3. Norbert Warchoń *Warchon*

Podpisy kontrolowanych:

1. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia –
Elżbieta Jabrzyk *E. Jabrzyk*

2. Zastępca dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Ochrony Zdrowia-
Agnieszka Kachniarz *Agnieszka Kachniarz*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W P L Y N I E
BIURO ADYPOWIATU
DZIERŻONIOWSKIEGO
2025 -10- 22
L. dz.
Ilość załączników
Podpis: **z kontroli kompleksowej Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Dzierżoniowskiego**

20.10.2025
Załącznik nr 2

PROTOKÓŁ

przeprowadzonej w dniach od 7.10.2025 r. do 21.10.2025 r.
w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie

Zespół kontrolny i zakres kontroli:

Zespół kontrolny w składzie:

1. Krzysztof Galiak – przewodniczący Zespołu Kontrolnego,
2. Tomasz Mitraszewski – członek Zespołu Kontrolnego,
3. Damian Szachniewicz – członek Zespołu Kontrolnego,

działając na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej – Tomasza Mitraszewskiego z dnia 30 września 2025 r., zgodnie z § 41 ust. 4 Statutu Powiatu Dzierżoniowskiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/75/19 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego poz. 5248), przeprowadził w dniach od 7.10.2025 r. do 21.10.2025 r. kontrolę kompleksową w Wydziale Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie w zakresie: *polityki kadrowej, przebiegu konkursów pod kątem celowości i kompetencji w latach 2019-2025.*

Informacji i wyjaśnień udzieliła:

Dyrektor Wydziału Organizacyjnego – Marzena Krzyśko

Ustalenia Komisji:

Przed wyznaczonym terminem kontroli, zespół kontrolny otrzymał w dniu 6.10.2025 r. materiał informacyjny dot. tematu kontroli – **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

W dniu 7.10.2025 r. o godzinie 8:15 zespół kontrolny spotkał się z Panią Marzeną Krzyśko-Dyrektorem Wydziału Organizacyjnego. Pani Dyrektor udzieliła wyczerpujących odpowiedzi na pytania członków zespołu i omówiła zasady polityki kadrowej oraz przebieg konkursów pod kątem celowości i kompetencji.

Zatrudnianie pracowników samorządowych reguluje ustawa z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135). Jej przepisy dotyczą, min. starostw powiatowych, a ich pracownicy zatrudnieni są na:

- kierowniczych stanowiskach urzędniczych,
- stanowiskach urzędniczych,
- stanowiskach pomocniczych i obsługi.

W trakcie prowadzonej kontroli Pani Dyrektor przekazała poniższe dokumenty:

- Zarządzenie Nr 6/2009 Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 12.03.2009 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Dzierżoniowie i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych – **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu,
- Zarządzenie Nr 5A/2011 Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 21.02.2011 r. zmieniające Zarządzenie Nr 6/2009 Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 12.03.2009 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Dzierżoniowie i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych – **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu,
- Zarządzenie Nr 8/2012 Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 19.03.2012 r. zmieniające Zarządzenie Starosty Dzierżoniowskiego w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie

Powiatowym w Dzierżoniowie i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych – **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu,

- Zarządzenie Nr 70/2017 Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 6.12.2017 r. zmieniające Zarządzenie Starosty Dzierżoniowskiego w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Dzierżoniowie i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych – **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu,

Analiza otrzymanych dokumentów oraz dyskusja podczas kontroli, skłoniły członków zespołu kontrolującego do zwrócenia się do Pani Dyrektor z wnioskiem (pismo z dnia 7.10.2025 r.) o dostarczenie dodatkowych dokumentów, które zdaniem kontrolujących, dadzą pełny obraz prowadzonych działań objętych kontrolą.

W dniu 8.10.2025 r. zespół kontrolny otrzymał wszystkie wnioskowane dokumenty, tj:

- 1) przykładowe protokoły z naboru przeprowadzonego na stanowiska urzędnicze i kierownicze (po 2 egzemplarze);
- 2) schemat organizacyjny Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie wraz ze schematami organizacyjnymi poszczególnych komórek organizacyjnych – Audytor Wewnętrzny oraz Powiatowy Rzecznik Konsumentów są stanowiskami jednoosobowymi i nie posiadają schematów organizacyjnych w opisach stanowisk pracy;
- 3) informację na temat kategorii zaszeręgowania pracowników na poszczególnych stanowiskach (wraz z wysokości wynagrodzeń: minimalnych i maksymalnych);
- 4) analizę wynagrodzeń stanowisk kierowniczych (z podziałem na wynagrodzenie zasadnicze oraz dodatek funkcyjny);
- 5) przykładowe porozumienie między urzędami w sprawie zatrudnienia;
- 6) Zarządzenie nr 42/2023 Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 20.06.2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie wraz z zarządzeniami zmieniającymi.

Dokumenty stanowią **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Przesłane dokumenty oraz informacje i wyjaśnienia Pani Dyrektor Marzeny Krzyśko, zdaniem kontrolujących były wyczerpujące i dawały podstawę do wydania pozytywnej opinii funkcjonowania Wydziału Organizacyjnego w Starostwie Powiatowym w Dzierżoniowie w zakresie polityki kadrowej.

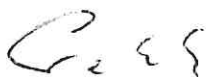
Wnioski pokontrolne:

Na podstawie zgromadzonych dokumentów, komisja nie wnosi uwag do funkcjonowania Wydziału Organizacyjnego w zakresie polityki kadrowej.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

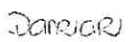
Podpisy kontrolujących:

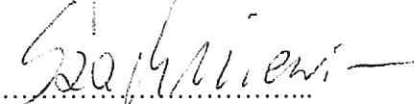
1. Krzysztof Galiak

.....


2. Tomasz Mitraszewski

.....



3. Daniel Szachniewicz

.....


Podpisy kontrolowanych:

Starosta Dzierżoniowski- Grzegorz Kosowski

Dyrektor Wydziału Organizacyjnego- Marzena Krzyśko




Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PROTOKÓŁ

z kontroli sprawdzającej Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Dzierżoniowskiego
przeprowadzonej w dniach 04.11.2025r. – 07.11.2025r.
w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie

ZAŁĄCZNIK NR 3

WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU BIURO RADY POWIATU DZIERŻONIOWSKIEGO	
2025 -11- 14	
L. dz.	
Ilość załączników	105
Podpis	

Zespół Kontrolny i zakres kontroli:

Zespół Kontrolny w składzie:

1. Norbert Warchoła – przewodniczący Zespołu Kontrolnego,
2. Iwona Cegiełka – członek Zespołu Kontrolnego,
3. Maciej Rojek – członek Zespołu Kontrolnego,

działając na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej- Tomasza Mitraszewskiego z dnia 23 października 2025r., zgodnie z § 41 ust. 4 Statutu Powiatu Dzierżoniowskiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/75/19 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego poz. 5248), przeprowadził w dniach od 04 do 07 listopada 2025r. kontrolę sprawdzającą w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie *dot. funkcjonowania systemu obsługi klienta z uwzględnieniem prawidłowości naliczania kar za nieterminowe zarejestrowanie lub wyrejestrowanie pojazdu.*

Informacji i wyjaśnień udzielała: Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie- Magdalena Szydłowska.

Ustalenia Komisji:

Zgodnie z prośbą Komisji Rewizyjnej Pani Dyrektor przedłożyła pisemne informacje w zakresie kontroli, stanowiące *załącznik* do niniejszego protokołu.

Kontrola kompleksowa Komisji Rewizyjnej w Wydziale Komunikacji i Transportu w powyższym zakresie odbyła się w dniach 04.06.2024r.- 14.06.2024r. Ze względu na liczne nieprawidłowości w pracy Wydziału i nieuzyskanie wówczas wszystkich informacji, które były przedmiotem kontroli, Komisja Rewizyjna postanowiła przeprowadzić kontrolę sprawdzającą.

Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie- Magdalena Szydłowska poinformowała, że w wydziale zatrudnionych jest 16 pracowników na następujących stanowiskach: dyrektor wydziału (1), zastępca dyrektora (1), starszy inspektor (4), inspektor (7), podinspektor (2) i pomoc administracyjna (1). Wydział podzielony jest na 3 działy: rejestrację pojazdu, prawa jazdy i transport.

W rejestracji pojazdów:

- w 2024r. - wydano 12.382 szt. dowodów rejestracyjnych, przyjęto 4.773 zawiadomień o zbyciu pojazdu i zarejestrowano 11.538 pojazdów,
- w 2025r. (do 28.10.2025r.)- wydano 11.443 szt. dowodów rejestracyjnych, przyjęto 4.291 zawiadomień o zbyciu pojazdu i zarejestrowano 10.766 pojazdów.

Pani Dyrektor powiedziała, że Wydział Komunikacji i Transportu (rejestracja pojazdu) nalicza także kary za nieterminowe złożenie wniosku o rejestrację lub zawiadomienie o zbyciu pojazdu, zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024r. poz. 1251 z póź. zm.). I tak:

- wysokość kary za naruszenie obowiązku zawiadomienia o zbyciu pojazdu w terminie 30 dni od daty zbycia to 250,00 zł,
- dla klienta indywidualnego wysokość kary za naruszenie obowiązku złożenia wniosku o rejestrację pojazdu w terminie 30 dni od dnia nabycia pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sprowadzenia pojazdu z państwa członkowskiego Unii Europejskiej, bądź dopuszczenia do obrotu pojazdu sprowadzonego z państwa niebędącego państwem członkowskim UE to 500,00 zł,
- w przypadku niezłożenia wniosku o rejestrację pojazdu w terminie 180 dni - kara pieniężna wynosi 1.000,00 zł,

- gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w zakresie obrotu pojazdami, obowiązany jest do złożenia wniosku o rejestrację pojazdu w terminie 90 dni. W tym przypadku, jeżeli przedsiębiorca nie złoży wniosku o rejestracji pojazdu w terminie 90 dni podlega karze w wysokości 1.000,00 zł. Jeśli przekroczy termin 180 dni kara wynosi 2.000,00 zł.

Dyrektor- Magdalena Szydłowska podkreśliła, że pracownicy Wydziału, w przypadku nieterminowego złożenia wniosku o rejestrację pojazdu lub zawiadomienie o zbyciu pojazdu, wszczynają postępowanie administracyjne, tj. sporządzają decyzję administracyjną o nałożeniu kary finansowej na właściciela pojazdu. Po skutecznym doręczeniu decyzji klientowi i upływie terminu na odwołanie, decyzja staje się prawomocna.

Wówczas kserokopia tej prawomocnej decyzji zostaje przekazana do Wydziału Finansowo-Budżetowego, który wszczyna procedurę egzekucyjną w stosunku od klienta, który w terminie nie zarejestrował lub nie zawiadomił o zbyciu pojazdu. Wydział Finansowo-Budżetowy Starostwa Powiatowego, prowadząc postępowania egzekucyjne w stosunku do należności wynikających z decyzji i czynności Wydziału Komunikacji i Transportu, zapewnia kontrolę nad terminową i prawidłową realizacją wpływów do budżetu powiatu.

Informacje o uchybieniu terminu na złożenie wniosku o rejestrację pojazdu i złożenie zawiadomienia o zbyciu, pracownicy Wydziału pozyskują z systemu CEPIK oraz ze składanych przez klientów informacji.

Osoby, wobec których wszczęto postępowanie administracyjne mają możliwość odwołania się od decyzji Starosty Dzierżoniowskiego do Samorządowego Kolegium Odwoławczego (SKO) w Wałbrzychu w terminie 14 dni od doręczenia decyzji o nałożeniu kary.

Pani Dyrektor poinformowała, że w okresie od 01.01.2024r. do 28.10.2025r. zostało złożonych 27 odwołań do SKO w Wałbrzychu od decyzji administracyjnych Wydziału. I 12 z tych decyzji, dotyczy spraw z zakresu rejestracji lub zbycia pojazdu i przedstawia się następująco w poszczególnych latach:

- w 2024r. w sumie było 7 spraw, z ww. zakresu skierowanych do SKO, z czego 5 spraw dotyczyło niezarejestrowania pojazdu w terminie, a 2 sprawy dotyczyły braku zgłoszenia zbycia pojazdu w terminie,
- w 2025r. (do 28.10.2025r.) w sumie było 5 spraw, z ww. zakresu skierowanych do SKO, wszystkie dotyczyły niezarejestrowania pojazdu w terminie.

Prawie wszystkie rozstrzygnięcia SKO, z tych 11, podtrzymało decyzję Starosty Dzierżoniowskiego. Jedna decyzja została wysłana 16.10.2025r. do SKO i do dnia kontroli nie została rozstrzygnięta.

Na zakończenie Pani Dyrektor podkreśliła, że w 2024r. i 2025r. żadne z postępowań nie zostało umorzonych decyzją Starosty Dzierżoniowskiego.

Wnioski pokontrolne:

Zespół Kontrolny po analizie przedłożonych materiałów i wyjaśnień udzielonych przez Panią Dyrektor- Magdalenę Szydłowską stwierdza, że Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie wywiązuje się z realizacji zadań przewidzianych dla Wydziału w zakresie:

- skutecznej procedury naliczania kar za nieterminowe zarejestrowanie lub wyrejestrowanie pojazdu,
- terminowości reagowania na przypadki nieterminowej rejestracji pojazdów i ich wyrejestrowania, a tym samym naliczania kar zgodnie z przepisami,
- prowadzenia właściwej dokumentacji dot. rejestracji pojazdów i naliczania kar,
- współpracy z Wydziałem Finansowo-Budżetowym, wszczynającym procedurę egzekucyjną w stosunku od klienta, który w terminie nie zarejestrował lub nie zawiadomił o zbyciu pojazdu.

Zespół Kontrolny pozytywnie ocenia:

- nadzór Pani Dyrektor- Magdaleny Szydłowskiej nad bieżącym funkcjonowaniem Wydziału Komunikacji i Transportu,
- wykonywanie zadań przez pracowników Wydziału w zakresie tematyki kontroli w sposób właściwy, zgodnie z obowiązującymi normami w tym zakresie.

Ze względu na fakt, iż wnioski pokontrolne (sformułowane w protokole z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w wydziale w roku 2024r. przez Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej) zostały w całości zrealizowane, Zespół Kontrolny nie stwierdza uchybień i nieprawidłowości. Tym samym odstępuje od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy kontrolujących:

1. Norbert Warchoł

Norbert Warchoł

2. Iwona Cegiełka

Iwona Cegiełka

3. Maciej Rojek

Maciej Rojek

Podpisy kontrolowanych:

Starosta Dzierżoniowski- Grzegorz Kosowski

Grzegorz Kosowski

Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu- Magdalena Szydłowska

Magdalena Szydłowska

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

